

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ № 25-ОД от 10.01.2023  
Заведующий МБДОУ № 20



**План мероприятий по профилактике противодействия коррупции Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 20 комбинированного вида «Кораблик» с 09.01.2023 по 31.12.2023г.**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
<b>1.</b>	<b>Организационные мероприятия</b>		
1.1.	Создание комиссии по противодействию коррупции	январь 2023 года	Администрация ДОУ,
1.2.	Разработка и утверждение плана работы по антикоррупционному просвещению работников	январь 2023 года	Администрация ДОУ, ответственный за антикоррупционную деятельность
<b>2. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>			
2.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Заведующий.
2.2.	Организация правового просвещения работников: рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции : - круглые столы; совещания; - общих собраниях трудового коллектива; - Педагогические советы; общее собрание трудового коллектива	в течение года	заведующий Ответственный за антикоррупционную деятельность
2.3.	Проверка должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных	сентябрь 2023 год	Ответственный за антикоррупционную деятельность

	факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей		
<b>3. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>			
3.1.	Пополнение новыми материалами раздела на сайте ДОУ «Противодействие коррупции»	постоянно	ответственный за ведение сайта
3.2.	пополнение и новыми материалами на информационном стенде	Раз в квартал	старший воспитатель
3.3.	отчет по объему закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций	до 1 апреля	заведующий контрактный управляющий
3.4.	отчет по объему закупок российских товаров	до 1 апреля 2022года	заведующий контрактный управляющий
3.5.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений По факту уведомления заведующий	по факту уведомления	заведующий комиссия по противодействию коррупции
3.6.	Предоставление руководителем справки о доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера	за 2022 год по плану Управления администрации ВСГО	заведующий
3.7.	Приведение локальных нормативных актов в соответствии с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	заведующий

3.8.	Осуществление закупок на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок и товаров, работ,	постоянно	заведующий контрактный управляющий
3.9.	Распределение выплат стимулирующих выплат работникам МБДОУ №20 «Кораблик»	1 раз в квартал	заведующий комиссия по стимулирующим выплатам
3.10.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами (изменениями), регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	постоянно	заведующий
3.11.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	по плану МБУ «ЦБ»	заведующий заведующий хозяйством
<b>4.</b>	<b>Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>		
4.1.	Обучение административного персонала МБДОУ по вопросам предупреждения коррупции (курсах ПК по теме «Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления») – Правовое просвещение и повышение антикоррупционной ко	1 раз в три года	Заведующий

	компетентности административных работников ДОО		
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май 2023г.	старший воспитатель
4.3.	Организация и проведение акции к Международному дню борьбы с коррупцией , мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	9 декабря 2023 года	старший воспитатель
4.4.	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности в т.ч.: - НОД «Знакомство с личными правами и обязанностями», - проведение бесед «Что такое хорошо? Что такое плохо?», «Сколько стоит доброта?» с воспитанниками, - тематические конкурсы «Имею право» среди воспитанников, - общее родительское собрание «Права и обязанности участников образовательной деятельности»	Сентябрь  Ноябрь  Январь	старший воспитатель

4.5.	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток: - «Как противодействовать коррупции» - «Родители и подарки»	Ноябрь Март	старший воспитатель
4.6.	Обучение работников МБДОУ: -семинар на тему «Перечень преступлений коррупционной направленности и положения уголовного законодательства РФ» - Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников ДО ответственности за коррупционное преступление.	Октябрь 2023г.	старший воспитатель
4.7.	Сотрудничество с правоохранительными органами	в течение года	заведующий
4.8.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	по факту выявления	заведующий
4.9.	Разъяснительная работа с работниками МБДОУ:	Постоянно	Старший воспитатель

	<p>- о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением;</p> <p>-о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о</p>		
<b>5. Взаимодействие работы с родителями (законными представителями воспитанников ДОУ</b>			
5.1.	Оформление родительских уголков просветительскими материалами, направленными на борьбу с проявлением коррупции (обмен подарками, получение взяток, конфликт интересов	постоянно	педагоги
5.2.	Корректировка размещения на общедоступных местах в ДОУ, сайте - адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции.	по мере необходимости	заведующий, ответственный за ведение сайта
5.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема детей в ДОУ	при приеме в дошкольное учреждение	заведующий

5.4.	<p>Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон, Книгу обращений, «Обратная связь» на сайте ДОО) на предмет наличия информации о признаках коррупции в ДОУ - Повышение результативности и эффективности деятельности ДОУ по противодействию коррупции с учётом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений родителей по фактам проявления коррупции. Проведение проверки обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы-обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах.</p>	По мере поступления	Заведующий
------	---	---------------------	------------